

VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY REZERVAČNÍHO SYSTÉMU A PRO PRODEJ VSTUPENEK HistoryParku Ledčice

1. ÚVOD

1.1. Tyto Všeobecné obchodní podmínky HistoryParku Ledčice (dále jen „**VOP**“) upravují v souladu s ust. § 1751 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění vzájemná práva a povinnosti smluvních stran jakož i podmínky pro rezervaci a nákup vstupenek na návštěvu a účast na akcích pořádaných v HistoryParku, provozované společností společností HistoryPark s.r.o., se sídlem Ledčice 222, 277 08 Ledčice, IČO: 03008193, v místě provozovny Ledčice č.p. 222, 27708 Ledčice.

1.2. Veškeré vztahy mezi provozovatelem a zákazníkem, resp. mezi provozovatelem a kupujícím či návštěvníkem, které nejsou upraveny těmito VOP, se řídí českým právem, zejména příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění a zákonem č. 634/ 1992 Sb., o ochraně spotřebitele, v platném znění.

1.3. VOP jsou umístěny na webových stránkách provozovatele <https://historypk.cz/>.

2. DEFINICE

Pro účely těchto VOP se rozumí:

„**bezpečnostními pokyny**“ – pokyny pro zajištění bezpečnosti a požární ochrany při pobytu v HistoryParku, které jsou Návštěvníci HistoryParku povinni dodržovat; Bezpečnostní pokyny jsou umístěné na: <https://historypk.cz/>.

„**HistoryParkem**“ – areál stejnojmenné společnosti, na adrese Ledčice 222, 277 08, jehož provozovatelem je společnost HistoryPark, spol. s r.o. (dále také pouze „**areál**“); otevírací doba areálu je uvedena na <https://www.historypk.cz/Kontakty.aspx>

„**kupní smlouvou**“ - kupní smlouva mezi provozovatelem a kupujícím, jejímž předmětem je koupě a prodej příslušného počtu vstupenek, případně dalších plnění na pokladně HistoryParku.

„**kupujícím**“ – objednatel, případně třetí osoba odlišná od objednatele, která na pokladně uzavírá s provozovatelem kupní smlouvu, jejímž předmětem je koupě a prodej příslušného počtu vstupenek.

„**návštěvní řád**“ – návštěvní řád HistoryParku, který jsou návštěvníci areálu HistoryParku povinni dodržovat, návštěvní řád je umístěn na <https://historypk.cz/>

„**návštěvník**“ – fyzická osoba, která je na základě platné vstupenky oprávněna ke vstupu do HistoryParku, příp. k účasti na pořádaných akcích.

„**objednatel**“ - osoba, jejíž identifikační údaje jsou uvedeny v rezervaci, která prostřednictvím rezervačního systému provádí rezervaci. Objednatel může být fyzická nebo právnická osoba. Pokud fyzická osoba uvede v objednávce své IČO, není spotřebitelem a je považována provozovatelem za podnikatele

„**pokladna**“ – místo prodeje vstupenek, občerstvení a suvenýrů při vstupu do areálu.
„**potvrzení**“ - potvrzení rezervace, zaslané provozovatelem objednateli na e-mailovou adresu objednatele uvedenou v rezervaci, obsahující shrnující informace (datum, harmonogram, ceník, popř. další požadavky na základě individuálního přání zákazníka); součástí potvrzení jsou tyto VOP ve formátu PDF; Potvrzení není akceptací návrhu kupní smlouvy.

„**provozovatel**“ - obchodní společnost HistoryPark s.r.o., se sídlem Ledčice 222, 277 08 Ledčice, IČO: 03008193, vedená u Městského soudu v Praze pod značkou C 226253; e-mail: kristyna.matejkova@historypk.cz, ales.charvat@historypk.cz, tel: + 420 732 161 216; + 420 602 273 176.

„**rezervace**“ - objednávka rezervované kapacity HistoryParku s uvedením určitého počtu návštěvníků ve zvolený den návštěvy HistoryParku, ve které objednatel může rezervovat rovněž i kapacitu (určitý počet porcí stravy). Rezervaci učiní objednatel prostřednictvím rezervačního systému, případně telefonicky nebo emailem; rezervace není návrhem na uzavření kupní smlouvy.

„**rezervační formulář**“ - formulář pro provedení rezervace v rezervačním systému.

„**rezervační systém**“ - systém pro vytváření rezervací provozovaný na <https://historypk.cz/rezervace.aspx>

„**stravovací zařízení**“ - místo/a v HistoryParku nabízející občerstvení návštěvníkům.

„**vstupenka**“ – vstupenka opravňující určitou kategorii návštěvníků (tj. pro školní exkurze – dítě/žák/student; pro veřejnost – dospělý, dítě 3-15 let, dítě 0-3 roky, důchodce, ZTP, ZTP/P) ke vstupu do HistoryParku v den uvedený na vstupence, a to na dobu určitou (tj. pro školní exkurze – po dobu, po kterou probíhá objednaný program), anebo neurčitou (tj. pro veřejnost – v průběhu otevírací doby HistoryParku). Ceník jednotlivých kategorií vstupenek je uveden na <https://www.historypk.cz/ProgramVerejnost.aspx> a <https://www.historypk.cz/Program.aspx>

3. REZERVACE A REZERVAČNÍ FORMULÁŘ

3.1. Odesláním rezervace objednatel potvrzuje, že se seznámil se zněním **VOP**, a že s nimi souhlasí.

3.2. Rezervaci lze učinit v rezervačním systému prostřednictvím rezervačního formuláře, případně telefonicky či prostřednictvím emailu; součástí řádné rezervace je poskytnutí informací vyžadovaných v rezervačním formuláři, které se týkají tímto formulářem. Rezervovat lze pouze vstupenky na akce aktuálně nabízené v rezervačním formuláři.

3.3. Prostřednictvím rezervace není uzavírána kupní smlouva, která je uzavřena nákupem vstupenek na pokladně areálu. Veškerá prezentace služeb umístěná na webovém portálu poskytovatele je informativního charakteru a nejedná se o návrh na uzavření kupní smlouvy. Provozovatel je oprávněn z mimořádných či provozních důvodů omezit nebo ukončit poskytování prezentovaných služeb. O tom bez zbytečného odkladu vyrozumí objednatel prostřednictvím emailu zaslaného na emailovou adresu uvedenou objednatelem v rezervačním formuláři s možností nabídky náhradního programu či termínu.

3.4. Postup při vyplňování rezervačního formuláře

- a. V úvodní části rezervačního formuláře vyplní objednatel kolonky s požadovanými identifikačními a kontaktními údaji. Na vyplněnou e-mailovou adresu objednatel obdrží potvrzení.
- b. V části „Datum“ objednatel volí požadovaný den návštěvy HistoryParku a část dne, ve které plánuje areál navštívit (tj. dopoledne nebo odpoledne).
- c. V části „Okruh“ objednatel volí okruh požadovaný podle aktuální nabídky (více na: <https://www.historypk.cz/Program.aspx>)
- d. V části „Počet dětí“ a „Počet dospělých“ objednatel vybere počet osob odpovídající požadavku. Nejmenší počet osob platících návštěvníků, který lze rezervovat, je 15, nejvyšší počet rezervovaných míst pro Návštěvníky je omezen pouze kapacitou zvoleného okruhu (tj. 60 dětí/žáků); platí pro všechny okruhy realizované v HistoryParku). Pro početnější skupiny lze rezervovat více okruhů v daný den po opětovném vyplnění formuláře. Pro skupiny menší než 15 platících osob nelze Rezervaci vytvořit. Dospělí, kteří skupinu doprovázejí, mají vstup zdarma.
- e. V části „Jídlo“ objednatel může rezervovat druh občerstvení ve stravovacích zařízeních v HistoryParku, počet porcí se upřesňuje až krátce před termínem návštěvy, stejně jako upřesnění ohledně možných dietních požadavků. Cena a druh občerstvení ve stravovacím zařízení provozovatele je uvedena v ceníku umístěném na webových stránkách provozovatele. Pro návštěvníky s rezervovanou vstupenkou platí cena občerstvení uveřejněná na webových stránkách provozovatele k okamžiku odeslání rezervačního formuláře, pro ostatní veřejnost pak ke dni zakoupení vstupenky na pokladně areálu.
- f. V části „Poznámka“ může objednatel doplnit potřebné údaje k rezervaci (upřesnění času začátku programu s ohledem na spoje hromadné dopravy nebo vzdálenost, věk dětí/žáků aj.)
- g. V části „Souhlasím se všeobecnými podmínkami“ se objednatel může pomocí připojeného interaktivního odkazu rovněž seznámit s těmito podmínkami. Bez zaškrtnutí tohoto políčka souhlasu se všeobecnými podmínkami nelze rezervaci dokončit a odeslat.

3.5. Po odeslání rezervace obdrží objednatel na e-mail uvedený v rezervaci zprávu o doručení rezervačního formuláře provozovateli. Následně provozovatel zašle objednateli email s potvrzením o rezervaci shrnujícím rezervované služby.

3.6. Objednatel je povinen zkontrolovat shrnutí rezervovaných služeb uvedený v potvrzujícím emailu. V případě zjištění nesrovnalostí týkajících se obsahu rezervace uvedeném v potvrzení je objednatel povinen o tom neprodleně uvědomit provozovatele prostřednictvím e-mailové zprávy nebo telefonického kontaktu, a to na kontakty uvedené v potvrzení (kristyna.matejkova@historypk.cz, tel. +420 732 161 216). V opačném případě se má za to, že obsah potvrzení odpovídá rezervaci.

3.7. Objednatel je oprávněn rezervaci změnit či ji zrušit. Požadavek na změnu či zrušení rezervace musí být zaslán e-mailem na e-mailovou adresu kristyna.matejkova@historypk.cz, v případě změny nebo zrušení rezervace v době kratší než 48 hodin před rezervovaným termínem návštěvy HistoryParku i na telefonním čísle +420 732 161 216. V případě zrušení Rezervace méně než 24 hodin před rezervovaným termínem návštěvy HistoryParku bude účtován storno poplatek ve výši 100 % předpokládané ceny návštěvy, pokud ke zrušení rezervace nedošlo z mimořádných důvodů nebo z důvodů vyšší moci (zejména nemoc dětí či karanténa v předškolním či školním zařízení či mimořádné přírodní události, další závažné překážky neovlivnitelné objednatelem, které znemožňují účast na rezervovaném programu). V oznámení o zrušení rezervace musí být uveden důvod zrušení.

3.8. Objednatel se zavazuje seznámit v potřebném rozsahu kupujícího, jakož i návštěvníky s podmínkami rezervace, jakož i s těmito VOP.

3.9. Provozovatel si vyhrazuje právo trvale nebo dočasně znemožnit rezervace.

4. KUPNÍ SMLOUVA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

4.1. Zakoupením vstupenky kupující potvrzuje, že se seznámil se zněním **VOP**, a že s nimi souhlasí. **VOP** tvoří nedílnou součást kupní smlouvy.

4.2. Kupní smlouvu ohledně vstupenek a případně dalších plnění (strava) uzavře kupující s provozovatelem na pokladně v den návštěvy HistoryParku nákupem vstupenek, případně podle dispozic provozovatele přímou úhradou stravy ve stravovacím zařízení.

4.3. Na pokladně lze upravit dle skutečného počtu návštěvníků, kteří HistoryPark navštíví, počet jednotlivých vstupenek s tím, že počet zakupovaných vstupenek nemůže být bez dohody s provozovatelem nižší či vyšší než početní limit pro jejich rezervaci uvedená v těchto VOP.

4.4. Cena vstupenek, případně dalších plnění (strava) může být uhrazena následovně:

- a. na pokladně v hotovosti (skupiny a exkurze) nebo platební kartou (návštěvníci z řad veřejnosti); na žádost kupujícího mu provozovatel vydá doklad o výši celkově uhrazené ceny, popř. fakturu v listinné podobě,

b. bankovním převodem na základě daňového dokladu – faktury se splatností 1–3 dny ode dne vystavení faktury, která bude předána na místě v den návštěvy v tištěné podobě, nebo zaslána do 1 pracovního dne ode dne návštěvy HistoryParku v elektronické podobě na e-mailovou adresu objednatele uvedenou v rezervačním formuláři, nebo sdělenou kupujícím na pokladně.

4.5. Po splnění podmínek pro úhradu ceny vstupenek bude kupujícímu vydán zakoupený počet vstupenek. Kupní smlouvu není možné po jejím uzavření ze strany kupujícího zrušit s výjimkou případů, kdy pro nenadálou mimořádnou událost nebude možné nabízené služby provozovatelem poskytnout. V takovém případě bude kupujícímu vrácena zpět cena zaplacených vstupenek či jiného plnění.

4.6. Zakoupenou vstupenku nelze vykoupit zpět, vyměnit ani vystavit její duplikát.

4.7. Za ztracenou vstupenku se neposkytuje náhrada.

4.8. Vstupenku je možné uplatnit (použít) pouze jedenkrát, pokud se nebude jednat o celoroční nebo časově jinak vymezené vstupné.

4.9. Není-li při zakoupení vstupenky vydán doklad o její úhradě nebo její úhrada zajištěna fakturou, je kupující nebo návštěvník povinen zakoupenou vstupenku uschovat pro případ následné reklamace poskytnutého plnění či pro vyřízení podané stížnosti.

5. PRÁVA A POVINNOSTI NÁVŠTĚVNÍKA A PROVOZOVATELE

5.1. Provozovatel si vyhrazuje právo změnit rozsah nabízených služeb, zejména organizaci a náplň jednotlivých okruhů.

5.2. Návštěvník je povinen dodržovat návštěvní řád a bezpečnostní pokyny. Objednatel nebo kupující se zavazuje každého návštěvníka seznámit s návštěvním řádem a bezpečnostními pokyny, které jsou uvedeny na webovém portálu HistoryParku nebo vyvěšeny v prostoru pokladny.

5.3. Za nezletilé osoby odpovídají zákonní zástupci a/nebo osoby, které je doprovázejí nebo vykonávají dohled ve skupině při hromadné návštěvě a účasti na programu/okruhu.

5.3. Práva a povinnosti provozovatele jsou uvedena v návštěvním řádu a bezpečnostních pokynech. Provozovatel je zejména povinen:

- a.** umožnit návštěvníkovi vstup do HistoryParku na základě zakoupené vstupenky a absolvování rezervovaného programu; tím není dotčeno právo provozovatele uvedené v odst. 5.1. tohoto článku VOP;
- b.** poskytnout návštěvníkovi příslušný typ stravy dle kupní smlouvy;
- c.** umožnit návštěvníkovi seznámení se návštěvním řádem a bezpečnostními pokyny.

5.3. Provozovatel je oprávněn vyloučit z návštěvy HistoryParku bez náhrady návštěvníka, který vykazuje známky rizikového chování a jednání, kterým může zejména ohrozit zdraví své nebo jakékoliv třetí osoby v HistoryParku, poškodit majetek provozovatele nebo návštěvníka, poškodit dobré jméno provozovatele a/nebo takového chování, které obtěžuje zaměstnance provozovatele nebo ostatní návštěvníky. Za rizikové chování se vždy považuje takové chování, u kterého je důvodné podezření na vliv alkoholu nebo jiné návykové látky. Právo provozovatele a/ nebo třetí osoby na náhradu případně způsobené škody tím není dotčen.

6. PRÁVA Z VADNĚHO PLNĚNÍ A JEJICH UPLTNĚNÍ (REKLAMACE)

6.1. Nesplní-li provozovatel povinnosti vyplývající z kupní smlouvy vůbec nebo plní-li vadně, může kupující nebo návštěvník uplatnit u provozovatele své právo z vadného plnění (dále pouze „**reklama**ce“). V rámci reklamaice je osoba, která reklamuje povinna uvést svoje kontaktní údaje a popsat reklamovanou vadu plnění a datum jeho faktického nebo předpokládaného uskutečnění.

6.2. Reklamaice se podává u provozovatele na adrese ales.charvat@historypk.cz bez zbytečného odkladu poté, co mohla osoba podávající reklamaici vytykanou vadu zjistit. K pozdějším reklamaicím nebe brán zřetel.

6.3. Je-li vadné plnění podstatným porušením smlouvy, má reklamující osoba právo na:

- a. odstranění vady poskytnutím služby v náhradním termínu,
- b. přiměřenou slevu z kuní ceny,
- c. odstoupení od smlouvy

V reklamaici musí být uvedeno, jaké právo reklamující osoba uplatňuje.

6.4. Je-li vadné plnění nepodstatným porušením smlouvy, má reklamující osoba právo na přiměřenou slevu z kupní ceny.

6.5. Provozovatel vyřídí reklamaici bez zbytečného odkladu po jejím obdržení a písemně vyrozumí reklamující osobu prostřednictvím emailové zprávy zaslané na emailovou adresu uvedenou v reklamaici o způsobu jejího vyřízení.

6.6. V případě odstoupení od smlouvy a vrácení kupní ceny bude kupní cena vrácena kupujícímu nebo objednateli, bude-li reklamující osobou.

6.7. K řešení reklamaice lze využít kromě přímého jednání s provozovatelem též možnosti mimosoudního řešení sporu prostřednictvím Česká obchodní inspekce, a postupovat dle pravidel tam uvedených. Více informací o mimosoudním řešení sporů lze nalézt též na stránkách České obchodní inspekce <http://www.coi.cz> .

7. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Provozovatel prohlašuje, že se řídí Obecným nařízením EU o ochraně osobních údajů č. 2016/679 s tím, že údaje poskytnuté objednatelem v rezervačním formuláři uchovává pouze pro potřeby samotné rezervace po dobu nezbytně nutnou a nepředává je třetím osobám, údaje poskytnuté v souvislosti s uplatněním reklamace slouží pro provedení reklamačního řízení a k ochraně oprávněného zájmu provozovatele, a to pak po dobu nezbytně nutnou vyřízení reklamace. Poté jsou poskytnuté údaje vymazány. Kontaktní osoba: ales.charvat@historypk.cz

8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

8.1. Provozovatel si vyhrazuje právo tyto VOP, jakož i ceník poskytovaných služeb kdykoli změnit/doplnit. Takovéto změny jsou platné ode dne zveřejnění nových/upravených VOP na internetových stránkách Provozovatele <https://www.historypk.cz/>.

8.2. Tyto VOP platí ve znění uvedeném na internetových stránkách provozovatele <https://www.historypk.cz/> v den odeslání rezervace, stejně jako ceny rezervovaných vstupenek a dalších služeb, které se řídí ceníkem platným ke dni odeslání rezervace.

8.3. Tyto VOP jsou platné od 1.1.2026.